**CERTIFICACIÓN**

**Anexo 1**

Bogotá D.C., (FECHA)

Doctora

**SANDRA NARVÁEZ CASTILLO**

Tesorera Distrital

Secretaría Distrital de Hacienda

Carrera 30 No.25-90, Piso 1

Bogotá D.C.

**Asunto:** Certificación de incorporación de la información a BogData.

Respetada Tesorera:

Para dar cumplimiento a lo establecido en la Circular DDT- 6 de 2023, sobre “*Programación PAC 2024 y lineamientos generales de PAC.”,* mediante la presente CERTIFICO que la información incorporada en BogData, refleja la **necesidad real de giro** de (NOMBRE DE LA ENTIDAD) y es producto de un ejercicio de planeación financiera realizado con base en estimaciones de variables macroeconómicas y la revisión, análisis y preparación de los siguientes documentos: Flujo de fondos, planes de acción, compras y contratación, programación de nómina, ejecución de pagos y constitución de pasivos, entre otros.

Así mismo, de conformidad con lo previsto en los numerales 6.2 y 6.3 del artículo sexto de la Resolución SDH 295 de 2017[[1]](#footnote-1), certifico que la entidad que represento es la única responsable de la veracidad de la información correspondiente al PAC de (NOMBRE DE LA ENTIDAD) incorporada en BogData y de los soportes que sustentan la programación. Por lo tanto, ante cualquier requerimiento sobre la misma, esta entidad será la única responsable de aportar las explicaciones requeridas, bien sea por parte del CONFIS o de cualquier ente de control.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del remitente del oficio (representante legal o alcalde local)

Cargo del remitente

Entidad

Correo electrónico del remitente

Teléfono del remitente

1. "Por medio de la cual se establecen los procedimientos en relación con la distribución, consolidación, seguimiento y control del Programa Anual Mensualizado de Caja — PAC del Distrito Capital." [↑](#footnote-ref-1)