

INFORME ACTIVIDAD DE CO-CREACIÓN PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE LA SDH PAAC - 2024

El Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano – PAAC es un instrumento preventivo que consolida las estrategias definidas por la entidad para prevenir posibles hechos de corrupción.

El PAAC está conformado por cinco (5) componentes autónomos e independiente que contienen parámetros y soporte normativo propio y un componente de iniciativas adicionales orientado al fortaleciendo de la integridad.

A fin de elaborar el PAAC de la Secretaría Distrital de Hacienda para la vigencia 2024 se adelantó un ejercicio de co-creación a través de un taller desarrollado durante la última reunión trimestral de gestores/as de integridad.

A continuación, se presenta la ficha técnica de la actividad

FICHA TÉCNICA DEL EJERCICIO DE CO-CREACIÓN PARA LA FORMULACIÓN PAAC 2024 -

Líder responsable de taller	Servidora líder del equipo de gestores/as de integridad
Fecha	9 de noviembre del 2023
Objetivo	Identificar acciones de integridad para la formulación del PAAC 2024
Metodología	Pensamiento de Diseño- Taller
Medio de reunión	Sala de capacitación piso 9- SDH
Participantes	Gestores/as de integridad
Herramienta de captura de información	Fichas .

1. RESULTADOS OBTENIDOS TALLER DE CO-CREACIÓN

COMPONENTE 6: PLAN DE GESTIÓN DE INTEGRIDAD

Con esta dinámica se dispuso a identificar actividades que permitan continuar fortaleciendo la apropiación de los valores del Código de Integridad que generen cambios de comportamiento en la actuación entre los colaboradores de la entidad, así como fortalecer la cultura organizacional, lo que permitirá recopilar insumos para formular el PAAC para el año 2024.

IDENTIFICACIÓN DE IDEAS CON BASE A LAS PREGUNTAS ORIENTADORAS

Durante el ejercicio de Co-Creación, se invitó al equipo de gestores/as de integridad a participar de manera creativa.

El taller contempló las 5 fases de la metodología “Pensamiento de Diseño”, que son: empatizar, definir, idear, prototipar y evaluar.

1. En la primera fase de Empatizar-rompe-hielo, se llevó a cabo una actividad que consistió en ubicar a los asistentes en fila y de espalda uno a uno, mientras mantenían los ojos cerrados y en absoluto silencio, se les entregó dos elementos que rotaron entre sí y se les indicó que debían palpar la textura, la forma, el grosor, etc,

Culminado el ejercicio se realizó una socialización acerca de la percepción que tuvieron de los elementos entregados, con una escucha activa y respetando cada una de las percepciones manifestadas por los participantes, fue un momento de “sentirse bien” una práctica armoniosa y es eso lo que precisamente se busca con la apropiación de los valores, el bienestar común con la vivencia de los valores de la casa, así mismo, se planteó la preocupación por el “desinterés” que pueden demostrar algunas personas en el tema de integridad y de ahí el interrogante de ¿qué acciones seguir para reforzar entre los colaboradores de la entidad, la apropiación de los valores?.

2. En la fase de definir, se consideró que la carga laboral es una de las situaciones que más indican los colaboradores de la entidad, para no participar en las diferentes actividades programadas por el equipo de integridad.
3. En la tercera fase de idear, se conformaron grupos y se les indicó que leyeran la misión de los gestores, que fueron dispuestas en las paredes del salón, se les entregaron fichas con los nombres de los diferentes valores y fichas en blanco para que cada grupo identificara qué acciones consideran pertinentes para reforzar el(los) valor(es) que les fueron entregados.

Se generó una lluvia de ideas, entre las cuales están:

- Promover el valor desde el nivel directivo.
- Integrar diferentes grupos de valor
- Apropiación del rol de gestor y liderar las propuestas de integridad en el área de trabajo.
- Incluir las actividades de integridad con las demás actividades del área, con el fin de garantizar la participación.
- Mostrar coherencia en el actuar.
- Participación activa de los gestores/as de integridad.
- Participación activa de los jefes de las áreas
- Incentivar asignación de tareas equitativamente.
- Reuniones más personalizadas tipo cesiones cortas.
- Concurso familiar involucrando hijos de funcionarios.

- Planificación y asignación de recursos (tiempo-recursos), con el apoyo del 100% de los jefes en las actividades planteadas.
- Incluir logos de integridad a la firma de los correos.
- Integrar con actividades de bienestar.
- Otorgar pines de gestores de reconocimiento por participación.
- Publicar fotos de gestores/as de integridad en Hacienda al Día
- Realizar la hora de la integridad con videos, crucigramas, trivias, retos de observación.
- Respeto a los tiempos, pareceres y opiniones
- Buscar el arraigo de integridad en el quehacer diario administrativo.
- Buzones de sugerencias.
- Apoyo, oportunidad, eficiencia, eficacia en las actividades diarias del equipo.
- Compromiso, aportar desde el liderazgo la integración de grupo de trabajo en aras de cumplir las metas propuestas.

Terminada esta lluvia de ideas, se realiza la integración conjunta del equipo, para la presentación de las mismas.

4. En la fase de prototipar, se analizaron las ideas en el sentido en que cada equipo las compartió y se van complementando con el aporte de los demás participantes.
5. En la última fase de evaluar, se revisó el producto del taller y se determinaron acciones que son planteadas en el Programa de Transparencia y Ética Pública-componente Integridad 2024.

ANÁLISIS Y RECOMENDACIONES

El análisis de las ideas plasmadas en la ficha así como las expresadas permitieron concluir:

- Es necesario realizar actividades que permitan reforzar la apropiación del Código de Integridad.
- Es importante la participación activa y compromiso del nivel directivo.
- Es importante visibilizar al equipo de gestores/as de integridad, quienes se encargarán de promover los valores de la casa.
- El reconocimiento por la participación en las actividades tiene incidencia en los colaboradores.
- Es importante afianzar el arraigo de integridad en nuestra cotidianidad.

2. ANEXOS

COMPONENTE 6: INTEGRIDAD

