



**BOGOTÁ**  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrienio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección de Crédito Público	Desarrollar subasta de operación de manejo de la deuda de créditos con banca comercial local, para alcanzar -10 Pbs	1/01/2026	31/03/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección de Crédito Público	Gestionar Crédito Externo Verde con Garantía MIGA por \$1,3 billones de pesos	1/01/2026	30/05/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección de Estadísticas y Estudios Fiscales	Promover el aumento del recaudo del impuesto sobre vehículos automotores gracias a la implementación de políticas por parte de la Administración Distrital para fomentar la matriculación de vehículos en el Distrito Capital, a través de 3 informes de seguimiento de las políticas	1/01/2026	30/11/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección de Estadísticas y Estudios Fiscales	Elaborar documento técnico muestre el comportamiento de la evasión del ICA en el 2025	1/03/2026	30/09/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección de Estadísticas y Estudios Fiscales	Realizar un análisis de la metodología de cálculo del balance fiscal con el objetivo de identificar posibilidades de mejora en el cálculo	1/01/2026	30/08/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección de Estadísticas y Estudios Fiscales	Elaborar 4 informes con el seguimiento de los ingresos no tributarios del Distrito	1/01/2026	15/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Incrementar el porcentaje de recuperabilidad de cartera al 14%	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Cobro	Incrementar el porcentaje de recuperabilidad de cartera tributaria en un 13,5%	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Incrementar el porcentaje de recuperabilidad de cartera al 14%	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Cobro	Incrementar el porcentaje de recuperabilidad de cartera no tributaria en un 20,33%	1/01/2026	31/12/2026



1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
1. Sostenibilidad Financiera	Incrementar el porcentaje de recuperabilidad de cartera al 14%	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Cobro	Gestionar el Monto de cartera no tributaria recaudada en \$19.800 millones de pesos	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Incrementar el porcentaje de recuperabilidad de cartera al 14%	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Cobro	Gestionar el Monto de cartera tributaria recaudada en \$ 1.55 billones de pesos	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrenio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Contabilidad	Formular y hacer seguimiento para el cumplimiento del 100% sobre Plan de Sostenibilidad Contable de la SDH y estructurar una propuesta metodológica en fase piloto, para fortalecer el uso gerencial de la información financiera	1/03/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrenio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Contabilidad	Implementar al 100% un plan anual de asistencia técnico-contable a las entidades distritales y Formular las bases de un modelo de análisis y gestión del conocimiento contable, apoyado en herramientas de inteligencia artificial	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrenio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Recaudar \$15,07 billones de pesos por ingresos tributarios oportunos	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrenio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Recaudar \$267,173 mil millones de pesos por ingresos tributarios de gestión	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrenio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Implementar al 100% la FASE 2. "Uso de herramientas de información geográfica para el fortalecimiento del recaudo y la cultura tributaria en el impuestos de vehículos Automotores e ICA (Geografía Tributaria)"	1/01/2026	31/12/2026



1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrienio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Generar al 100% un documento maestro de facturación ICA	1/01/2026	31/07/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Reducir en el cuatrienio la Evasión del Impuesto Predial al 12%	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Disminuir los niveles de evasión de impuestos IPU al 12%	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Reducir en el cuatrienio la Evasión del Impuesto Sobre Vehículos Automotores al 10%	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Disminuir los niveles de evasión de impuestos IVH al 10,75%	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Reducir en el cuatrienio la Evasión del ICA al 18,2%	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Disminuir los niveles de evasión del impuesto de ICA en 0,5% respecto al resultado obtenido para la vigencia 2025	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Tesorería	Recaudar mediante el mecanismo de botón de pagos al menos el 40% de las operaciones relacionadas con pagos no tributarios (Fase 2)	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Tesorería	Implementar al 100% el ecosistema de recaudo no tributario para las entidades definidas (Fase 2)	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Tesorería	Aportar \$300.132 millones a través de la generación de los rendimientos financieros al cumplimiento de los objetivos del Plan de Desarrollo Distrital.	1/01/2026	31/12/2026
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Tesorería	Disponer al 100% el mecanismo de recaudo no tributario en el portal <a href="http://www.bogota.gov.co">www.bogota.gov.co</a> (Fase 2).	1/01/2026	30/06/2026

1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrienio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
1. Sostenibilidad Financiera	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Subsecretaría Técnica	Adelantar el proceso de enajenación del 9,4% autorizado de acciones del Grupo de Energía de Bogotá	1/01/2026	31/12/2026
2. Calidad gasto	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección de Estadísticas y Estudios Fiscales	Elaborar 4 documentos de política con recomendaciones para mejorar la eficiencia del gasto de cuatro sectores con mayor impacto en las finanzas del Distrito	31/01/2026	31/12/2026
2. Calidad gasto	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Presupuesto	Implementar al 100% el primer Marco de Gasto de Mediano Plazo del Distrito	15/01/2026	31/10/2026
2. Calidad gasto	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Presupuesto	Actualizar al 100% el Manual Operativo Presupuestal del Distrito, de conformidad con el régimen presupuestal vigente	2/02/2026	31/12/2026
2. Calidad gasto	Recaudar en el cuatrienio por concepto de ingresos tributarios la suma de \$63,77 billones de pesos a precios constantes de 2024	Subsecretaría Técnica	Dirección Distrital de Presupuesto	Formular al 100% una estrategia para integrar el PMR al presupuesto ciudadano	2/03/2026	10/12/2026
3. Experiencia Ciudadana	Aumentar el índice de oportunidad al 70%, en la respuesta a solicitudes escritas	Subsecretaría General	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamento con el Ciudadano	Mejorar la oportunidad de respuesta en PQRS, como mínimo en un 65% de oportunidad	15/01/2026	15/12/2026
3. Experiencia Ciudadana	Aumentar el índice de calidad de respuestas al 82%, en la respuesta a solicitudes escritas	Subsecretaría General	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamento con el Ciudadano	Mejorar la calidad en la respuesta de PQRS, con un promedio del 75% en la vigencia	15/01/2026	15/12/2026

1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2 Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
3. Experiencia Ciudadana	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 78 puntos	Subsecretaría General	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamento con el Ciudadano	Desarrollar e implementar al 100% el Plan de Lenguaje Claro para la SDH que incluye acciones para cada uno de los canales (escrito, virtual y presencial y áreas de la SDH)	15/01/2026	15/12/2026
3. Experiencia Ciudadana	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 78 puntos	Subsecretaría General	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamento con el Ciudadano	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 73%	1/01/2026	30/11/2026
3. Experiencia Ciudadana	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 78 puntos	Subsecretaría General	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamento con el Ciudadano	Mejorar el nivel de confianza de los ciudadanos al 45%	1/01/2026	30/11/2026
3. Experiencia Ciudadana	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina Asesora de Comunicaciones	Realizar 4 transmisiones por las plataformas de eventos con la participación de grupos de interés	1/01/2026	31/12/2026
3. Experiencia Ciudadana	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina Asesora de Comunicaciones	Realizar al 100% las actividades enmarcadas en la estrategia de comunicación de la Conmemoración de los 100 años de la Secretaría de Hacienda de Bogotá	1/01/2026	31/12/2026

		2. Acciones Estratégicas 2026				
1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Adquirir y parametrizar al 100% la tecnología en un marco de integración multidireccional que permita el control y manejo de activos de la SDH y FCCB	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Optimizar y mejorar al 100% la infraestructura física de la SDH y asegurar el cumplimiento de la normatividad en aspectos críticos.	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Ejecutar el 100% de las actividades del PAC	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Incrementar al 95% la eficiencia en la asignación, seguimiento y del control de los recursos, desde la planeación hasta la ejecución financiera de los mismos.	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Entregar el 100% de los macroprocesos optimizados de acuerdo con la metodología para la operación por procesos	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Fortalecer al 85% el proceso de Gestión Documental Electrónica mediante la digitalización, sistematización y certificación de la información, con el fin de optimizar el control, el uso y el aprovechamiento de los sistemas de información, en concordancia con la implementación de la estrategia de Cero Papel en la entidad.	1/07/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	1/01/2026	31/12/2026



1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Ejecutar el 100% de los recursos programados en el Plan Anual de Adquisiciones - PAA para la UE-01	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Asuntos Contractuales	Hacer seguimiento al cumplimiento del 100% de los tiempos de contratación del PAA	1/02/2026	30/11/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan Estratégico de Tecnologías de Información - PETI	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Desarrollar al 100% el cronograma de la etapa de planeación del proceso de provisión de empleos de carrera administrativa a cargo de la Comisión Nacional del Servicio Civil	1/03/2026	30/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Desarrollar al 30% el Plan de Trabajo para la Apropiación de la Cultura Organizacional para la Excelencia. Esta acción esta contemplada para ejecutarse entre 2025-2027	1/03/2026	30/12/2026

1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Implementar al 100% la metodología de medición de impacto de la capacitación desarrollada por el DASCD para obtener la línea base.	1/02/2026	30/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan Anual de Vacantes	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Incentivos Institucionales	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Previsión de Recursos Humanos	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Talento Humano	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan Estratégico de Talento Humano	1/01/2026	31/12/2026

1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección del Talento Humano	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan Institucional de Capacitación - PIC	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 78 puntos	Subsecretaría General	Dirección Jurídica	Coordinar y liderar en un 100% la consolidación y seguimiento de la agenda regulatoria 2026 de la Secretaría Distrital de Hacienda	1/01/2026	30/11/2026
4. Excelencia Organizacional	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 78 puntos	Subsecretaría General	Dirección Jurídica	Diseñar una (1) propuesta para la implementación de un mecanismo automatizado o semiautomatizado que facilite la gestión electrónica integral de los expedientes judiciales.	1/01/2026	30/11/2026
4. Excelencia Organizacional	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 78 puntos	Subsecretaría General	Dirección Jurídica	Rediseñar al 100% los procesos administrativos judiciales mediante la eliminación de pasos innecesarios y la digitalización de formularios.	1/01/2026	30/11/2026
4. Excelencia Organizacional	Aumentar el nivel de satisfacción de los ciudadanos frente a los trámites que presta la SDH a 78 puntos	Subsecretaría General	Dirección Jurídica	Diseñar y socializar un (1) catálogo digital de líneas de prevención y defensa aplicables a la SDH	1/01/2026	30/11/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina Asesora de Planeación	Actualizar y alinear al 100% el Mapa de Procesos al nuevo modelo de operación de la Secretaría Distrital del Hacienda	1/01/2026	31/12/2026



**BOGOTÁ**  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina Asesora de Planeación	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, relacionadas con implementación o actualización de controles DIT	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	1/01/2026	31/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar la implementación del 100% en los procesos sujetos de robotización que se hayan establecido en el plan de automatización	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Realizar la implementación del 40% en los procesos sujetos de robotización que se hayan establecido en el plan de robotización	1/02/2026	31/12/2026



1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
5. Procesos y Tecnología	Establecer un modelo de gobierno de datos institucional que permita implementar y poner en operación seis herramientas analíticas automáticas para el procesamiento, integración y visualización de la información de la Secretaría Distrital de Hacienda (SDH), orientadas a fortalecer la toma de decisiones y mejorar la atención integral al ciudadano.	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Desarrollar dos (2) herramientas para atención integral del ciudadano, una que corresponda a la vista 360 del contribuyente y otra que contribuya con IA a la atención de pqrs	1/01/2026	30/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Establecer un modelo de gobierno de datos institucional que permita implementar y poner en operación seis herramientas analíticas automáticas para el procesamiento, integración y visualización de la información de la Secretaría Distrital de Hacienda (SDH), orientadas a fortalecer la toma de decisiones y mejorar la atención integral al ciudadano.	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Impulsar al 80% la adopción de inteligencia artificial en la SDH, mediante la definición e implementación de un modelo de gobierno que oriente la configuración, uso y aprovechamiento de herramientas de IA y Analítica de datos,	1/03/2026	20/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Consolidar el sistema de Información de Bog Data de la secretaria Distrital de Hacienda	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Consolidar al 90% la evolución tecnológica de BogData mediante una nueva fase de desarrollo posterior a la implementación, que garantice la integración plena con los sistemas misionales, la optimización de los módulos existentes y la incorporación de capacidades avanzadas de análisis y visualización de datos.	1/04/2026	20/12/2026

		2. Acciones Estratégicas 2026				
1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2 Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
5. Procesos y Tecnología	Consolidar el sistema de Información de Bog Data de la Secretaría Distrital de Hacienda	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Realizar al 100% la fase de exploración, para ampliar el uso y adopción del ERP SAP de BogData en las entidades distritales, con el fin de promover la integración tecnológica y la eficiencia administrativa del Distrito.	1/06/2026	20/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Consolidar e Implementar un modelo de Arquitectura Empresarial que permita planear, documentar, analizar y gestionar la transformación institucional, optimizando los procesos y la adopción tecnológica a través del roadmap de proyectos priorizados.	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Diseñar e implementar al 50% un modelo de Arquitectura Empresarial institucional, que incluya la definición de los dominios AS-IS y TO-BE, el análisis de brechas, la construcción del roadmap de transformación y la gestión de al menos un proyecto priorizado, fortaleciendo la capacidad de planificación y alineación estratégica de la entidad.	1/01/2026	24/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Consolidar una gobernanza tecnológica moderna, basada en evidencia y colaboración, que permita a la Secretaría Distrital de Hacienda optimizar la gestión de sus recursos tecnológicos, priorizar proyectos de alto impacto y asegurar la alineación entre la estrategia institucional y las inversiones en tecnología, fortaleciendo la trazabilidad, la eficiencia y la transparencia en la toma de decisiones.	Subsecretaría General	Dirección de Informática y Tecnología	Redefinir y fortalecer al 80% el modelo de gobernanza tecnológica de la Secretaría Distrital de Hacienda, mediante la actualización del Plan de Apropiación y Gobernanza de los Instrumentos de TI (CPR-121) y el fortalecimiento del Comité de BogData, orientando su evolución hacia un esquema integral y colaborativo que optimice la identificación, priorización y gestión de requerimientos tecnológicos, promueva la trazabilidad y evaluación de los proyectos institucionales, y garantice una toma de decisiones más eficiente y alineada con las metas estratégicas de la entidad.	1/03/2026	20/12/2026

1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Gobernanza del Dato	Desarrollar en un 100% la segunda fase del ecosistema de datos de la Secretaría de Hacienda en Google Cloud, mediante la definición de una estrategia que incluya: el poblamiento con tres nuevas fuentes internas de información con su respectivo catálogo de datos en la nube y la presentación de un caso de uso	1/01/2026	31/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Gobernanza del Dato	Implementar al 100% la política de gobierno de datos en el pilar de calidad de datos en la SHD	1/01/2026	31/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Gobernanza del Dato	Diseñar y promover dos (2) campañas de cultura de datos de manera transversal a todas las direcciones que conforman la SHD	1/01/2026	31/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Actualizar al 100% la matriz de Riesgos de Seguridad de la Información e Incorporación Riesgos de personas, organizacionales y físicos -con lo establecido en el Decreto 645 de 2025	1/01/2026	30/07/2026

		2. Acciones Estratégicas 2026				
1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Construir al 25% la matriz de roles y perfiles RACI (responsable, aprobador, consultado e informado) para los sistemas de información (Bogdata y SiCapital), alineada con realidad de la operación de los procesos y los perfiles de los cargos.	1/01/2026	1/11/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Poner en operación al 100% el Fondo de Contingencias del Distrito Capital	1/01/2026	31/12/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Actualizar y fortalecer al 100% el Sistema de Continuidad del Negocio mediante acciones coordinadas de BIA, BCP, simulacros, evaluación de proveedores e implementación de estrategias transversales	1/02/2026	30/11/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Crear y actualizar al 100% las matrices de riesgo de los procesos que así lo requieran de acuerdo con lo establecido en el Decreto 645 de 2025	1/02/2026	30/11/2026
5. Procesos y Tecnología	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Despacho Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Análisis y Control de Riesgo	Implementar un (1) modelo de seguimiento y control de riesgos para el ecosistema de datos de la SDH	1/01/2026	1/06/2026



1.1 Familia de Objetivo PEI	1.2 Meta del Cuatrenio	2. Acciones Estratégicas 2026				
		2.1 Área Responsable del Objetivo Estratégico	2.2. Área Responsable de la Acción Estratégica	2.3 Acción Estratégica	2.4 Fecha Inicio	2.5 Fecha Fin
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Cumplir al 100% las metas de ahorro definidas para los gastos del Plan de Austeridad del Gasto Público, según el decreto 062 de 2024	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Subdirección de Gestión Documental	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Conservación Documental	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Subdirección de Gestión Documental	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Preservación Digital	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección Administrativa y Financiera	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA	1/01/2026	31/12/2026
4. Excelencia Organizacional	Realizar el 100% de las acciones de fortalecimiento tecnológico e institucional orientados a una mejor prestación de los servicios a la ciudadanía	Subsecretaría General	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamento con el Ciudadano	Ejecutar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Participación Ciudadana	1/01/2026	31/12/2026

